

Кәсіптік тәжірибе өткізуге арналған шарт

Кокшетау қаласы

20 22 жылғы « »
негізінде әрекет

етуші (құрылымның құжаттарының реквизиттері)

Ғалим Рашидә Әрса

(білім беру ұйымының атауы)

бұдан әрі «білім беру ұйымы» деп аталатын _____ атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты
(бар болған жағдайда))

бір жағынан,
негізінде әрекет етуші

(құрылымның құжаттарының реквизиттері)

атынан,

(басшының немесе басқа өкілетті тұлғаның тегі, аты, әкесінің аты (бар болған жағдайда))

бұдан әрі «кәсіпорын (ұйым)» деп аталатын _____

179-27. 2. Стеллер

(кәсіпорынның атауы)

деп аталатын екінші жақтан Қазақстан Республикасының қолданыстағы
заңнамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты жасады:

1. Шарттың мәні

1. Білім беру ұйымы 2022 жылы түскен Нурғалиев Бақтияр

(маман/бағдарламашының

коды

және

атауы)

мамандығының

(біліктіліктің) 90-41

Неғізден Рашидә Әрса

(білім беру бағдарламашының атауы)

білім беру бағдарламасы бойынша білім алушыны оқытуды жүзеге асырады.

2. Кәсіпорын (ұйым) білім алушыны білім беру бағдарламасының
бейініне сәйкес кәсіптік практиканың базасымен қамтамасыз етеді.

2. Тараптардың құқықтары мен міндеттері

3. Білім беру ұйымы:

1) осы Келісімге, білім беру ұйымының жарғысына, білім беру
ұйымының ішкі тәртіп қағидаларына және білім беру ұйымы қызметін
реттейтін білім беру актілеріне сәйкес білім алушыдан адал және тиісті
міндеттерді орындауын талап етуге құқылы.

4. Білім беру ұйымы өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) _____ оқу нысаны бойынша _____

(маман/бағдарламашының коды және атауы)

Нурғалиев Бақтияр

мамандық бойынша оқитын білім алушыны оқу үдерісінің кестесіне сәйкес практикадан өту үшін кәсіпорынға жіберу;

(практика түрі);

2) білім алушыны осы Шартта көрсетілген міндеттер жауапкершілікпен таныстыру;

3) кәсіптік практиканың бағдарламасын және кәсіптік практикадан өту күтізбелік кестесін кәсіпорынмен бірге әзірлеу және келісу;

4) кәсіпорынға (ұйымға) кәсіптік практиканың басталуынан екі айдан бұрын білім алушылардың санын көрсетіп, кәсіптік практиканың бағдарламасын, практикадан өтудің күтізбелік кестесін ұсыну;

5) білім беру ұйымының тиісті мамандықтары бойынша оқытушылар және өндірістік оқыту шеберлері арасынан практика жетекшілерін білім беру ұйымының басшысының бұйрығымен бекіту;

6) кәсіпорынның қызметкерлері үшін міндетті болып табылатын еңбек тәртібін және ішкі тәртіп ережелерін білім алушымен сақталуын қамтамасыз ету;

7) білім беру бағдарламасы мен оқу процесінің тізбесіне сәйкес білім алушының кәсіптік практикадан өтуін ұйымдастыру және мерзімді бақылауды жүзеге асыру;

8) кәсіпорынның қызметкерлеріне білім алушылардың кәсіптік практиканы ұйымдастыруға және өткізуге әдістемелік көмек көрсету;

9) қажеттілігіне қарай кәсіпорынға білім алушының оқу жетістіктері туралы мәліметтер беру;

10) егер олар практикадан өту барысында білім алушының қатысуымен жазағайым оқиғалар болған жағдайда оларды тергеуге қатысу;

11) білім беру ұйымы таратылған немесе білім беру қызметі тоқтатылған жағдайда кәсіпорынды (ұйымды) хабарлар ету және басқа білім беру ұйымында білім алуды жалғастыру үшін білім алушыны ауыстыру бойынша шаралар қабылдау.

3. Кәсіпорынның (ұйымның) міндеттері мен құқықтары

5. Кәсіпорын:

1) жаңа технологияларға және өндірістік процестің өзгерген жағдайларына сәйкес кәсіптік практиканың білім беру бағдарламасын әзірлеуге қатысуға;

2) кәсіпорынның қажеттіліктеріне сәйкес құрметтік және дипломдық жұмыстардың тақырыптарын ұсынуға;

3) білім алушылардың қорытынды аттестігіне қатысуға;

4) білім алушылардың ағымдағы үлгерімі туралы ақпарат сұрастыруға;

5) білім беру ұйымынан жұмыс берушілердің болжалдарына сәйкес білім алушылардың сапалы оқытуын талап етуге құқылы.

6. Кәсіпорын өзіне мынадай міндеттемелер алады:

1) білім алушыға жұмыс орнында қауіпсіз жұмыс жағдайын (қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша міндетті нұсқамалықты) өткізу

амтамасыз ету және қажетті жағдайда білім алушының қауіпсіз егеріне оқытуды жүргізу;
тісті қызметтің бос орны бар болғаны кезде алған мамандыққа сәйкес қабылдау үшін түлектің кандидатурасын қарастыру;
білім беру ұйымына оқу процессінің кестесіне сәйкес білім алушының практикадан өтуі үшін жұмыс орындарын ұсыну;
осы партияның ережелеріне сәйкес тиісті мамандықтар бойынша кәсіби лаға жоңшамаға сай білім алушыны қабылдау;
) практиканың бағдарламасында қарастырылмаған және білім алушының дағдына қатысы жоқ дауылымдарда білім алушыны пайдалануға жол

б) бөлімшелерде (бөлімдерде, лектерде, зертханаларда және сол сияқты) алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті алушының кәсіптік практикасына жетекшілік ету үшін білікті келерін бұзғаны бойынша, өндірістік және кәсіпорынның ішкі тәртіп шарамалары бойынша, өндірістік оқыту немесе кәсіптік практика экологиялық жағдайдың сәйкес келмеуі барлық оқиғалар туралы білім беру алын хабарлар ету;

в) білім алушының кәсіби практикасын бағдарламасын толық игеруі және ағн жеке тапсырмаларды орындау үшін қажетті болағын зертханаларды, әйенеттерді, шеберханаларды, кітапхананы, сызбаларды, техникалық және басқа құралдарды пайдалану арқылы білім алушының кәсіптік практиканың бағдарламасын орындау мақсатында жұмыс орындарында қажетті жағдай жасау;

г) кәсіби практика аяқталған соң білім алушының жұмысы туралы міндетіне беру және кәсіби практикадан өту сапасын бағалау.

4 Тараптардың жауапкершілігі

7. Тараптар осы Келісімде қарастырылған міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісіне орындамағаны үшін Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапкершілік жүктеледі.

5 Дауларды шешудің тәртібі

8. Осы Келісімді орындау үдерісінде туындаған даулар мен қауіпсіздіктерді өзара тиімді шешім қабылдау мақсатында тараптар тікелей өзара қарастырады.

9. Келісім, өзара тиімді шешім жолымен шешілмеген мәселелер Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына сәйкес шешіледі.

6. Келісімнің әрекет ету мерзімі, талаптарды өзгерту және оны бұзу тәртібі

10. Осы Келісім тараптар қол қойған күнінен бастап күшіне енеді және толық орындалғанға дейін әрекет етеді.

11. Осы Келісімнің ережелері тараптардың өзара жазбана келісімі бойынша толықтырып, өзгертілуі мүмкін.

12. Осы шарт мемлекеттік немесе орыс тілінде бірдей заң күшімен үш данада жасалады, бір данадан әрбір тарапқа беріледі.

13. Тараптардың заңды мекен-жайлары мен банктік реквизиттері:

<p>Білім беру ұйымы: Кокшетау жоғары «Арпиз» колледжі <i>(Білім беру ұйымы атауы)</i> 020000 Ақмола облысы, Кокшетау қ. Абай көшесі 139 <i>(адресі мен мекен-жайы)</i></p> <p>87162323134 <i>(бұл жерде қарастырылған байланыс телефон, факс нөмірі)</i></p> <p>Білім беру ұйымының басшысы Тасенова Динара Уаліхановна <i>(Тегі, атаы, тегісіз атаы (бар болса) жазылады) (аты)</i></p> <p>Мөр </p>	<p>Кәсіпорын (ұйым): <i>ПЗ-21, Сағандық</i> <i>(кәсіпорынның, ұйымның, ұйымның және т.б. атауы)</i></p> <p><i>Әбділхамид 18</i> <i>(қолы мен мекен-жайы)</i></p> <p><i>Тасенова Д.У.</i> Басшы <i>(Тегі, атаы, тегісіз атаы (бар болса) жазылады)</i></p> <p>Мөр </p>
--	---