

**Договор
на проведение профессиональной практики**

город Алматы №10 2022 года

Кокшетауский высший колледж «Арыс» именуемый в дальнейшем
(наименование организации образования)

«организация образования», в лице Токеновой Динары Уалыхановны

(Фамилия, имя, отчество (при его наличии), руководитель или иного ответственного лица)

действующего на основании Устава

(реквизиты учредительных документов)

с одной стороны, Ирием Саускетов Бекматов Аманжолевич

ТОО «Ирием-Тру»

(наименование предприятия, учреждения, организации и т.д.) именуемый

в дальнейшем «предприятие (организация)», в лице

Ирием Саускетов Бекматов Аманжолевич

*(Фамилия, имя, отчество (при его наличии) и должность, руководитель юридического лица
или другого хозяйственного лица)*

действующего на основании _____

(реквизиты учредительных документов)

с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося, поступившего в 2021 - 2022 году, по образовательной программе
_____ специальности 0201000 «Правоведение (по отраслям)»

(наименование образовательной программы)

(квалификации 0201000 «Правоведение»

(код и наименование специальности)

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы. **2. Права и обязанности организации образования**

3. Организация образования имеет право:

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения обязанностей настоящего Договора, Устава

организации образования, правил внутреннего распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность. 4.

Организация образования обучает:

1) направить на предприятие обучающегося _____ по специальности: «Правоведение»

(код и наименование специальности)

формы обучения дневная для прохождения производственной практики
(или) практики

практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанных в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять на предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

7) организовать прохождение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

8) оказывать работникам предприятия материальную помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования.

библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимыми для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;

9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимоприемлемых решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимоприемлемых решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

5. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу. 13. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

Организации образования:

Кокшетауский высший колледж «Арна»
(полное наименование организации образования) с

Кокшетау, ул. Абая 139

(юридический адрес)

87162323134

(номер контактного телефона, факса с
указанием кода города)

Руководитель организации образования

Бекенов Дания Уалитовна

(подпись, фамилия, имя, отчество
(просто фамилия))

МП



Предприятие (организация):

ООО «Кокши-Зол»
(полное наименование предприятия, учреждения,
организации и т.д.)

г. Кокшетау, ул.
Фучибекова №37/9
(юридический адрес)

8-707-993-50-67

(номер контактного телефона, факса с
указанием кода города) Руководитель

Бекенов Дания Уалитовна
(подпись, фамилия, имя, отчество (при его
наличии))

