

Договор  
на проведение профессиональной практики

№ \_\_\_\_\_

31.10.2022 года

Единственным вышней инстанцией «Арктик» именуемый в дальнейшем  
Полномоченное учреждение образования

организации образования, в лице Генерального Директора Удмуртского

Общества, как законного представителя или иного уполномоченного  
лица

действующего на основании Устава

(реквизиты упрощенности документа)

с одной стороны Договор заключен

Полномоченное предприятие, учреждение, организация и (или) индивидуаль

в дальнейшем предприятие (организация), в лице

Евгения Викторовича

Общества, как законного представителя или иного уполномоченного  
лица

действующего на основании Устава

(реквизиты упрощенности документа)

с другой стороны, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан,  
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1. Организация образования осуществляет обучение обучающегося,  
поступившего в 2021 - 2022 году, по образовательной программе специальности

0201000 «Правоискусство (по отечеству)»

(исключительно образовательной организации)

(квалификация 0201000 «Юрист»

высшего и среднего специального образования)

2. Предприятие (организация) обеспечивает обучающегося базой  
профессиональной практики в соответствии с профилем образовательной программы. 2.

Права и обязанности организации образования

3. Организация образования имеет право

1) требовать от обучающегося образования добросовестного и надлежащего исполнения  
обязанностей настоящего Договора, Устава организации образования, правил внутреннего  
распорядка, и актов организации образования, регламентирующих ее деятельность. 4.

Организация образования обязуется

1) закрывать на предприятие обучающегося

(02.01.0001)

по специальности «Правоведение»

(код и наименование специальности)

формы обучения двухгодичная для прохождения производственной практики  
(тип практики)

практики в соответствии с графиком учебного процесса;

2) ознакомить обучающегося с его обязанностями и ответственностью, указанными в настоящем Договоре;

3) разработать и согласовать с предприятием (организацией) программу профессиональной практики и календарные графики прохождения профессиональной практики;

4) за две недели до начала профессиональной практики предоставлять в предприятие (организацию) для согласования программу, календарные графики прохождения профессиональной практики с указанием количества обучающихся;

5) назначить приказом руководителя организации образования руководителей практики из числа преподавателей и мастеров производственного обучения соответствующих специальностей организации образования;

6) обеспечить соблюдение обучающимся трудовой дисциплины, правил внутреннего распорядка, обязательных для работников данного предприятия;

7) организовать проведение и осуществлять периодический контроль профессиональной практики обучающегося в соответствии с образовательной программой и с графиком учебного процесса;

8) оказывать работникам предприятия методическую помощь в организации и проведении профессиональной практики;

9) при необходимости предоставлять предприятию сведения об учебных достижениях обучающегося;

10) принимать участие в расследовании несчастных случаев, в случаях, если они произошли с участием обучающегося в период прохождения практики;

11) в случае ликвидации организации образования или прекращения образовательной деятельности поставить в известность предприятие (организацию) и принять меры к переводу обучающегося для продолжения обучения в другой организации образования.

### 3. Права и обязанности предприятия (организации)

5. Предприятие (организация) имеет право:

1) участвовать в разработке образовательной программы профессиональной практики в соответствии с новыми технологиями и изменяющимися условиями производственного процесса;

2) предлагать темы курсовых и дипломных работ в соответствии с потребностями предприятия;

- 3) принимать участие в итоговой аттестации обучающегося;
- 4) запрашивать информацию о текущей успеваемости обучающегося;
- 5) требовать от организации образования качественного обучения обучающегося в соответствии с ожиданиями работодателя.

#### 6. Предприятие (организация) обязуется

- 1) обеспечить обучающемуся условия безопасной работы на рабочем месте (с проведением обязательных инструктаж по технике безопасности и охране труда) и в необходимых случаях проводить обучение обучающегося безопасным методам труда;
- 2) рассмотреть кандидатуру выпускника для принятия на работу в соответствии с полученной специальностью при наличии соответствующей вакансии;
- 3) предоставить организации образования в соответствии с графиком учебного процесса рабочие места для проведения профессиональной практики обучающегося;
- 4) принять по направлению на профессиональную практику по соответствующим специальностям обучающегося в соответствии с условиями настоящего договора;
- 5) не допускать использования обучающегося на должностях, непредусмотренных программой практики и не имеющих отношения к специальности обучающегося;
- 6) обеспечить предоставление квалифицированных специалистов для руководства профессиональной практикой обучающегося в подразделениях (отделах, цехах, лабораториях) предприятия (организации);
- 7) сообщать в организацию образования о всех случаях нарушения обучающимся трудовой дисциплины и правил внутреннего распорядка предприятия, не успеваемости по программе производственного обучения или профессиональной практики, а также случаях несоответствия физического и психического состояния здоровья;
- 8) создать необходимые условия для выполнения обучающимся программы профессиональной практики на рабочих местах с предоставлением возможности пользования лабораториями, кабинетами, мастерскими, библиотекой, чертежами, технической и другой документацией, необходимой для успешного освоения обучающимся программы профессиональной практики и выполнения ими индивидуальных заданий;
- 9) по окончании профессиональной практики выдать характеристику о работе обучающегося и выставить оценку качества прохождения профессиональной практики.

### 4. Ответственность сторон

7. За неисполнение, либо ненадлежащее исполнение своих обязанностей, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность, установленной действующим законодательством Республики Казахстан.

## 5. Порядок разрешения споров

8. Разногласия и споры, возникающие в процессе выполнения настоящего Договора, разрешаются непосредственно сторонами в целях выработки взаимовыгодных решений.

9. Вопросы, не разрешенные сторонами путем переговоров, выработки взаимовыгодных решений, разрешаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

## 6. Срок действия, порядок изменения условий договора и его расторжение

10. Настоящий договор вступает в силу со дня его подписания сторонами и действует до полного его исполнения.

11. Условия настоящего Договора могут быть изменены и дополнены по взаимному письменному соглашению сторон.

12. Настоящий Договор заключается в трех экземплярах по одному экземпляру для каждой Стороны на государственном и русском языках имеющих одинаковую юридическую силу. 13. Юридические адреса и банковские реквизиты Сторон:

### Организация образования:

Кокшетауской высшей школы «Ариа»  
(исполнительное образование организации образования)

Кокшетау, ул. Абая 139

(юридический адрес)  
87162323134

(номер контактного телефона, факса с  
указанием кода города)

Руководитель организации образования  
Талғана Діңгір Уәлихановна

(подпись, фамилия, имя, отчество  
при его наличии)

МП

### Предприятие (организация):

Отдел полиции

(наименование предприятия, учреждения,  
организации и т.п. (далее)

Ақмола облысының полиция бөлімі  
Қ.Труда 6

(юридический адрес)

83054448144

(номер контактного телефона, факса с  
указанием кода города) Руководитель

Сүндүк Діңгір Шабдиев

(подпись, фамилия, имя, отчество при его  
наличии)

МП