

УСТАВ
учреждения Кокшетауского высшего колледжа
«Арна»

Утверждено

общим решением учредителей
учреждения Кокшетауского
высшего колледжа «Арна»



С.З. Елюбаев

С.С. Досанова

«17» февраля 2025 год

УСТАВ

учреждения Кокшетауского высшего колледжа «Арна»

1. Наименование учреждения: учреждение Кокшетауский высший колледж «Арна»

1.1. Наименование юридического лица: учреждение Кокшетауский высший колледж «Арна» (далее Колледж), является частным некоммерческим учреждением. В своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Республики Казахстан (общая часть), Законом Республики Казахстан «Об образовании» и другими законодательными и нормативными актами в организационно-правовой форме учреждения. Местонахождение колледжа: 020000, Республика Казахстан, Акмолинская область, г.Кокшетау, ул.Абая 139.

2. Перечень физических лиц – учредителей колледжа

2.1. Учредителями колледжа являются: Елюбаев Сагинтай Зекенович, гражданин Республики Казахстан, удостоверение личности №059803566, выданное МВД РК от 28.01.2025г., ИИН 510715301100. Место проживания: 020000, Республика Казахстан, Акмолинская область, г.Кокшетау, ул. Б.Момышулы 19, кв 20. Досанова Сая Сабировна, гражданка Республики Казахстан, удостоверение личности №048094338, выданное МВД РК от 22.06.2020г., ИИН 500822400119. Место проживания: 020000, Республика Казахстан, Акмолинская область, г.Кокшетау, ул. Б.Момышулы 19, кв 20.

3. Организационно-правовая форма колледжа

3.1. Организационно-правовая форма: Учреждение.

Колледж – учебное заведение, реализующее профессиональные учебные программы технического и профессионального, послесреднего образования.

3.2. Колледж включает в себя следующие типы и виды организации образования:

- Учебное заведение повышения квалификации, переобучения и переподготовки кадров, а также международных курсов.

4. Цель деятельности колледжа

4.1. Целью деятельности колледжа является – удовлетворение социально-экономических потребностей республики в специалистах со средним профессиональным и техническим образованием и потребности в получении среднего профессионального технического образования, соответствующего государственному стандарту, утвержденному Уполномоченным органом.

5. Задачи и предмет деятельности колледжа

5.1. Главная задача колледжа - создание необходимых условий для получения качественного образования, направленного на формирование, развитие и профессиональное становление личности на основе национальных и общечеловеческих ценностей.

5.2. Предмет деятельности колледжа

- подготовка квалифицированных специалистов, конкурентоспособных на рынке труда;
- научно-исследовательская работа;
- переобучение и переподготовка высвобождаемых работников и незанятого населения;
- развитие творческих, духовных и физических возможностей личности, формирование прочных основ нравственности и здорового образа жизни, обогащение интеллекта путем создания условий для развития индивидуальности;
- воспитание гражданственности и патриотизма, любви к своей Родине - Республике Казахстан, уважения к государственным символам и государственному языку, почитания народных традиций, нетерпимости к любым антиконституционным и антиобщественным проявлениям;
- формирование потребностей участвовать в общественно-политической, экономической и культурной жизни республики, осознанного отношения личности к своим правам и обязанностям;
- внедрение и эффективное использование новых технологий обучения, в том числе кредитной, информационно-коммуникационных, способствующих быстрой адаптации профессионального образования к изменяющимся потребностям общества и рынка труда;
- создание специальных условий с учетом индивидуальных особенностей обучающихся.

6. Цели образовательного процесса

6.1. Обучение и воспитание обучающихся (студентов) ведется по принципу индивидуального подхода с учетом данных каждого обучающегося (студента) с конечной целью – дать техническое и профессиональное, послесреднее образование.

6.2. Создание необходимых условий для:

- развития личности;
- формирование и творческих особенностей личности ;
- эстетического воспитания и обогащения интеллекта;
- достижения высокого уровня профессионализма;

6.3. Образовательный процесс в колледже строится по различным образовательным программам, а именно:

- общеобразовательные (основные и дополнительные)
- профессиональные (основные и дополнительные)

6.4. Общеобразовательные программы направлены на решение задач формирования общей культуры личности, адаптации к жизни в обществе, на создание основы для осознанного выбора освоения профессии, специальности.

6.5. Профессиональные программы направлены на подготовку соответствующих профессий и квалификаций, последовательное повышение профессионального и общеобразовательного уровней обучающихся.

6.6. Основные общеобразовательные программы и основные профессиональные программы разрабатываются на основе соответствующих государственных общеобязательных стандартов образования.

7. Порядок приема в колледж

7.1. При приеме граждан в колледж работники последнего обязаны ознакомить их и (или) их родителей или иных законных представителей с уставом колледжа, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими порядок приема и организацию учебно-воспитательного процесса.

7.2. Прием в колледж для получения технического и профессионального, послесреднего образования устанавливается в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы ТиПО, согласно Закона «Об образовании».

8. Организация образовательного процесса

8.1. Для апробации новых технологий обучения, внедрения нового содержания образования разрабатываются экспериментальные образовательные учебные программы.

8.2. Образовательный процесс колледжа осуществляется в соответствии с учебными планами, программами, разработанными на основе государственных образовательных стандартов образования.

8.3. Освоение образовательных программ технического и профессионального, послесреднего образования завершается обязательной итоговой государственной аттестацией выпускников.

8.4. Колледж самостоятелен в выборе форм, порядка и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

8.5. Дисциплина поддерживается на основе взаимного уважения человеческого достоинства обучающихся (студентов), педагогов. Применение методов физического, морального и психического насилия по отношению к обучающимся (студентам) не допускается.

8.6. Родителям и иным законным представителям несовершеннолетних обучающихся (студентов) должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом и содержанием образовательного процесса, а также оценками успеваемости обучающихся.

8.7. Обучение в колледже осуществляется в следующих формах: очное, вечернее, заочное отделение (кроме отдельных квалификации специальностей, получение которых в заочной, вечерней форме не предусматривается).

8.8. Обучение в колледже ведется на государственном языке и на языке межнационального общения, утвержденных законодательством Республики Казахстан.

8.9. Воспитательные программы в колледже являются составляющими образовательных программ и направлены на формирование патриотизма, гражданственности, интернационализма, высокой морали, а также на развитие разносторонних интересов и способностей обучающихся (студентов).

8.10. Пропаганда расовой, национальной, религиозной, социальной непримиримости, распространение милитаристских и иных идей, противоречащих общепризнанным принципам международного права и гуманизма, в колледже запрещается.

8.11. Начальная военная подготовка обучающейся молодежи допризывного и призывного возраста производится в колледже на базе основного общего образования. Ведется военная подготовка обучающихся (студентов) в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан.

8.12. Профессиональная практика обучающихся (студентов) является частью подготовки специалистов и рабочих, проводится в соответствующих организациях, являющихся базами практики и направлена на закрепление знаний, полученных в процессе обучения в колледже, приобретение практических навыков и освоение передового опыта.

8.13. Виды, сроки и содержание производственной практики определяются учебными планами и программами колледжа.

8.14. Для проведения профессиональной практики колледж на договорной основе определяет организации в качестве баз практики, согласовывает с ними

программы и календарные графики прохождения практики. В договорах определяются обязанности колледжа, организаций, являющихся базами практики и обучающихся.

8.15. Затраты на профессиональную практику предусматриваются колледжем и организациями, являющимися базами практики. Размеры этих расходов определяются заключенными договорами.

8.16. Ответственность за подготовку и проведение практики несут руководитель колледжа и руководитель баз практики.

8.17. Образовательный процесс в колледже ведется в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан, Типовыми положениями и правилами внутреннего распорядка.

8.18. В колледже устанавливаются следующие основные виды учебных занятий: лекция, теоретические и практические занятия, семинар, практика, лабораторные работы, контрольные работы, курсовые и дипломные работы.

8.19. Для проведения практических учебных занятий по специальным дисциплинам: казахскому, иностранному языкам, информатике и вычислительной технике, физическому воспитанию учебная группа делится на две подгруппы не менее 12 человек.

8.20. По окончании семестра, Проводится промежуточная аттестация обучающихся (студентов) в форме контрольной работы, зачёта, экзамена, тестирования. Знания, умения и навыки обучающихся (студентов) определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено». Лабораторные работы, практические занятия и преддипломная работа оцениваются «зачтено», «незачтено».

8.21. По итогам обучения на основании государственной аттестации выдаётся документ государственного образца - диплом об окончании колледжа.

8.22. Обучающиеся (студенты), не прошедшие промежуточную аттестацию по предметам учебного плана, на следующий курс не переводятся, а неаттестованные во время экзаменационной и дополнительной сессии по четырем предметам из колледжа отчисляются.

8.23. Колледж имеет право взимать плату за образовательные услуги, в том числе и за обучение в рамках государственных общеобразовательных стандартов образования.

8.24. Взаимоотношения колледжа и обучающегося (студента), его родителей и иных представителей регулируются договором, определяющим уровень образования, срок обучения, размер оплаты за обучение, иные условия.

8.25. Повышение квалификации преподавательского состава колледжа осуществляется на основе графика аттестации (не реже одного раза в пять лет).

8.26. Форма и порядок аттестации определяется инструкцией Министерства образования и науки РК.

9. Система текущего контроля знаний, промежуточной аттестации обучающихся (студентов), формы и порядок их проведения

9.1. Система текущего контроля знаний в колледже строится в каждом подразделении автономно.

9.2. Для колледжа учебный год начинается с 1 сентября и заканчивается согласно графика учебного процесса специальности.

9.3. Для всех видов занятий по дневной форме обучения (кроме практики) устанавливается академический час продолжительностью 90 минут, по вечерней и заочной формам - 40 минут.

Учебная нагрузка обучающихся (студентов) определяется учебными планами согласно государственному стандарту.

Знания, умения и навыки обучающихся (студентов) определяются оценками: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» может быть выставлена по результатам текущего контроля. По результатам текущего контроля или итогового собеседования выставляются качественные оценки: «зачтено», «незачтено».

Обучающиеся (студенты), не аттестованные по дисциплинам учебного плана текущего учебного года, включая учебные и производственные практики, на следующий курс не переводятся и отчисляются.

Обучающиеся (студенты), выполнившие все требования учебного плана, допускаются к итоговой государственной аттестации, по результатам которой решается вопрос о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдается диплом о среднем профессиональном образовании государственного образца.

Перечень изученных дисциплин приводится в приложении к диплому.

Квалификация специалиста указывается в дипломе с необходимой степенью конкретизации, отражающей профессиональную сферу деятельности.

Обучающимся (студентам), сдавшим экзамены на оценку «отлично» не менее, чем по 75% всех учебных дисциплин учебного плана, а по остальным дисциплинам с оценкой «хорошо» и прошедшим итоговую государственную аттестацию с оценкой «отлично», выдается диплом особого образца с отличием.

10. Права и обязанности обучающихся (студентов)

10.1. Обучающийся (студент) имеет право:

- на качественное обучение и воспитание в рамках государственных образовательных стандартов и получение дополнительных, в том числе образовательных услуг;
- уважение личного достоинства, защиту от всех форм физического и психологического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей и интересов;

- избирать, принимать и быть избранным в органы управления и самоуправления, участвовать в решении важнейших вопросов колледжа.

10.2. Обучающийся (студент) обязан:

- соблюдать правила внутреннего распорядка колледжа, выполнять условия настоящего Устава и Положения колледжа;

- соблюдать правила техники безопасности, санитарии и гигиены;

- овладевать теоретическими знаниями, практическими навыками, выполнять в установленные сроки все виды занятий, предусмотренные учебными планами и программами обучения;

- уважать национальные, духовно-нравственные ценности;

- защищать интересы и честь колледжа (при участии в мероприятиях, соревнованиях, конкурсах, дебатах и т.п.);

- бережно относиться к имуществу колледжа;

- уважительно относиться к преподавателям, сокурсникам и другим работникам колледжа.

10.3. За нарушение обязанностей и правил внутреннего распорядка колледжа к обучающимся (студентам) могут быть применены меры дисциплинарного воздействия, вплоть до исключения.

Обучающийся (студент) может быть исключен из колледжа:

- по собственному желанию;

- по состоянию здоровья, на основании заключения ВКК;

- в связи с переводом в другое учебное заведение;

- за академическую неуспеваемость;

- за потерю связи с колледжем, непосещение занятий, неоплату за обучение.

11. Перечень и порядок предоставления платных образовательных услуг

11.1. Колледж оказывает платные дополнительные образовательные услуги (обучение по дополнительным программам, преподавание спецкурсов и циклов дисциплин, углубленное изучение предметов и т.д.) за рамками соответствующих образовательных программ и государственных образовательных стандартов.

Порядок предоставления дополнительных образовательных услуг определяется руководством колледжа по представлению соответствующих подразделений:

Колледж может обеспечивать потребности населения в дополнительных платных образовательных услугах, не предусмотренных программой и учебным планом по ценам и тарифам, устанавливаемым на договорной основе.

Данная деятельность не является предпринимательской, а доход от дополнительных образовательных услуг реинвестируется на развитие материально-технической базы колледжа. В отдельных случаях колледж в целях благотворительности предоставляет дополнительные платные услуги

безвозмездно либо на льготных условиях. Колледж считает дополнительной платной услугой издание, выпуск и продажу учебной, образовательной, просветительской, научно-популярной литературы, а также- предоставление информационных услуг при помощи новейших средств хранения и доставки информации.

12. Регламентация и оформление отношений колледжа и обучающихся и (или) их родителей и иных законных представителей

12.1. В колледже осуществляется обучение по программам технического и профессионального, послесреднего образования. Отношения между колледжем и обучающимися (студентами) строятся на договорной основе с каждым отдельным обучающимся или организацией, для которой готовится специалист, также регулируется Уставом колледжа. Этот договор носит наименование «Договор на оказание образовательных услуг».

12.2. Отношения между обучающимися (студентами) и/или их родителями, законными представителями и колледжем строятся на основании требований Закона «Об образовании» и пунктов Устава учреждения «Кокшетауский Высший колледж «Арна».

12.3. Родители (лица, их заменяющие) имеют право:

- на обучение детей в рамках государственных общеобразовательных стандартов образования по индивидуальным учебным планам, сокращённым образовательным учебным программам по решению Совета организации образования;
- требовать уважительного отношения к обучающемуся, на защиту его прав и интересов;
- соблюдение условий договора, заключенного между колледжем и обучающимся, или его законным представителем;
- на информацию, касающуюся образовательной деятельности колледжа;
- выбирать формы обучения;
- участвовать в управлении колледжа, дающих техническое и профессиональное, послесреднее образование через родительские комитеты. Деятельность родительских комитетов регламентируется Положением «О родительском комитете» колледжа;
- принимать участие в решении проблем колледжа через общие родительские собрания, через работу родительских комитетов совместно с кураторами групп, а также совместно с администрацией;
- получать информацию по любому вопросу жизни колледжа;
- знать программу, по которой занимаются обучающиеся, вносить свои предложения по ее изменению и совершенствованию;
- присутствовать на занятиях по предварительной договоренности с преподавателем;

- обращаться в случае несогласия с преподавателем к руководству в письменной и устной форме;

- ставить вопрос перед администрацией о переводе обучающегося (студента) в другую группу, на обучение по индивидуальному учебному плану;

- быть своевременно информированным о предстоящих прививках;

- обращаться к администрации с просьбой об освобождении обучающегося от занятий по семейным обстоятельствам сроком до 1 недели, не чаще 1 раза в семестр.

12.4. Родители (лица, их заменяющие) обязаны:

- выполнять Устав колледжа в части, касающейся их прав, обязанностей;

- создавать необходимые условия для получения обучающимися (студентами) образования;

- уважать личное достоинство и личные права обучающегося (студента), в том числе, право на собственное мнение и независимое суждение по какому-либо поводу;

- воспитывать у обучающихся (студентов) высокие нравственные качества и идеалы;

- вежливо, корректно и тактично относиться к преподавателям, к сокурсникам, к родителям других обучающихся (студентов);

- посещать родительские собрания;

- всемерно поддерживать традиции и авторитет колледжа;

- заботиться о здоровье обучающегося (студента), сообщать в колледж о его инфекционных заболеваниях;

- своевременно вносить плату за обучение;

- своевременно ставить руководство колледжа в известность о причинах отсутствия обучающегося (студента);

- выполнять требования и нести ответственность за своего ребенка согласно действующему законодательству РК.

13. Порядок использования объектов собственности, закрепленных за колледжем

13.1. Колледж имеет право приобретать в собственность здания, сооружения все виды движимого и недвижимого имущества, не запрещенные законодательством Республики Казахстан.

13.2. В случаях, когда колледж использует закрепленную за ним собственность учредителей, эти действия регулируются отдельными договорами в период деятельности колледжа.

14. Порядок формирования собственности колледжа, приобретаемой в процессе ее деятельности

14.1. Колледж самостоятельно использует имущество, переданное учредителями (здания, сооружения, оборудование, инвентарь и т.п.), в том числе для ведения хозяйственной деятельности, сдачи его в аренду без права выкупа и использования, если это осуществляется не в ущерб его основной деятельности. В аренду другим предприятиям, организациям и учреждениям колледж может сдавать закрепленные здания, временно неиспользуемые, производственные, складские и иные помещения, также временно неиспользуемые оборудования и транспортные средства.

14.2. Колледжу принадлежит право собственности на деньги, имущество и иные объекты собственности, переданные ему физическими и юридическими лицами в форме дара, пожертвования или по завещанию, на продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности, а также доходы от собственной деятельности и приобретенные на эти доходы объекты собственности.

14.3. Собственность колледжа принадлежит учредителю колледжа.

15. Источники формирования имущества. Материально-техническое обеспечение деятельности организации образования.

15.1. Источниками формирования имущества и финансирование деятельности колледжа являются:

- поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- поступления (доход) от реализации товаров, работ, услуг в установленных законодательством случаях;
- дивиденды (доходы, вознаграждение (интерес), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам (депозитам);
- средства, получаемые за подготовку и переподготовку специалистов;
- средства, получаемые за выполнение хоздоговорных и госбюджетных научно-исследовательских работ;
- средства, получаемые от прибылей хозрасчетных подразделений;
- средства, получаемые из фондов, поддерживающих научно-техническое и социальное развитие;
- привлеченные средства за счет хозрасчетной деятельности по оказанию платных услуг населению, выполнения социальных и творческих заказов, также выручки от реализации продукции;
- кредиты банков и иные кредиты;
- целевые взносы юридических, физических лиц, в том числе зарубежных и других источников.

16. Предпринимательская деятельность

16.1. Колледж может заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это соответствует его уставным целям.

17. Структура, порядок формирования и компетенции органов управления

17.1. Высший орган колледжа – общее собрание учредителей, исполнительный орган колледжа – руководитель, контрольный орган – ревизор.

17.2. Общее собрание учредителей колледжа самостоятелен в осуществлении учебно-воспитательного процесса, подборе и расстановке кадров, научной, финансово-хозяйственной и иной деятельности в пределах, установленных законодательством Республики Казахстан, Типовым положением об организациях образования соответствующего типа и Уставом колледжа.

17.3. Общее собрание учредителей колледжа назначает и освобождает от должности руководителя, а также работников администрации колледжа.

17.4. К исключительной компетенции Общего собрания учредителей колледжа относятся следующие вопросы:

- принятие, внесение изменений и дополнений в учредительные документы колледжа;
- добровольной реорганизации и ликвидации колледжа;
- определения компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления колледжа;
- определения порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов, а также порядка проведения проверки контрольным органом и утверждения их результатов;
- принятия в пределах, установленных законодательными актами, решения об участии колледжа в создании или деятельности других юридических лиц, а также своих филиалов и представительств;
- открытие банковских счетов.
- установление ставок заработной платы и должностных окладов работников колледжа в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных республиканскими нормативными правовыми актами;
- материально-техническое обеспечение, оснащение и оборудование колледжа в соответствии с нормативными требованиями;
- утверждение структуры управления колледжа, штатного расписания, распределение должностных обязанностей;
- привлечение дополнительных источников финансовых и материальных средств для осуществления уставной деятельности в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

- создание необходимых условий для работы подразделения общественного питания и медицинского обслуживания, контроль их работы в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся и работников;

- своевременное предоставление отдельным категориям обучающихся (студентов) дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством Республики Казахстан;

- осуществление иной деятельности, не запрещенной законодательством Республики Казахстан и предусмотренной Уставом колледжа.

Общее собрание учредителей правомочно принимать решение при участии всех учредителей колледжа.

Решение Общего собрания учредителей считается принятым если за него проголосовали все учредители «единогласно».

17.5. Руководитель колледжа избирается на неограниченный срок.

Компетенции руководителя колледжа:

- назначает и освобождает от должности работников колледжа;
- разработка и утверждение правил внутреннего распорядка;
- разработка и утверждение рабочих учебных планов и программ, календарных графиков учебного процесса;

- организация и совершенствование методического обеспечения учебно-воспитательного процесса;

- без доверенности действует от имени Учредителя и представляет его интересы во всех органах;

- совершает иные сделки;

- издает приказы и дает указания, обязательные для всех работников колледжа;

- в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан принимает на работу и расторгает трудовой договор с работниками колледжа, применяет меры поощрения и налагает взыскания на них, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан и настоящим Уставом;

- устанавливает компетенцию своих заместителей и других руководящих работников колледжа;

- несет персональную ответственность за: хозяйственную деятельность и сохранность имущества колледжа; организацию противодействия коррупции, противопожарную безопасность в колледже;

- осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Республики Казахстан.

17.6. Ревизор избирается решением общего собрания учредителей на неограниченный срок.

Компетенция ревизора:

- осуществление контроля за финансово-хозяйственную деятельность колледжа.

18. Права и обязанности учредителя колледжа

18.1. Учредитель колледжа имеет право:

- участвовать в управлении делами;
- выносить на рассмотрение органов управления колледжа согласно их компетенции предложения по вопросам деятельности колледжа;
- получать полную информацию о деятельности колледжа, состояния его имущества, величине доходов и убытков;
- предоставлять информацию о деятельности, затрагивающей интересы колледжа, осуществляемой в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан;
- производить ревизию всего имущества, находящегося на балансе колледжа.

18.2. Учредитель обязан:

- соблюдать положения учредительных документов;
- оказывать содействие колледжу в осуществлении им своей деятельности;
- воздерживаться от всякой деятельности, которая может нанести вред колледжу.

18.3. Учредитель колледжа имеет право продать или иным способом передать своё участие в колледже другому лицу.

18.4. Учредитель колледжа отвечает по его обязательствам и несет риск убытков, связанных с деятельностью колледжа.

19. Структура колледжа, порядок формирования органов управления, их компетенции и порядок организации деятельности

19.1. Структура колледжа строится в зависимости от поставленных целей и решаемых задач в соответствии с законодательством РК.

Для ведения научно-исследовательских работ могут быть открыты исследовательские лаборатории.

19.2. Создание структурных подразделений (филиалов и представительств) осуществляется самим колледжем. Функционирование колледжа как единого учебно - научно - культурно - производственного комплекса обеспечивается обязательным участием структурных подразделений в обучении студентов и в организации образовательного комплекса.

19.3. В состав колледжа входят учебные, научные, производственные и другие подразделения, имеющие статус структурных подразделений колледжа или статус юридического лица.

19.4. Решение о создании и ликвидации структурных подразделений принимается общим собранием учредителей колледжа.

19.5. В целях обеспечения качественной организации образовательного процесса в колледже могут быть созданы представительства с правом ведения образовательной деятельности в сфере среднего профессионального образования, подготовительные курсы, учебно-производственные мастерские, учебные хозяйства и отделения по группам (направлениям) специальностей.

20. Порядок комплектования штата работников организации образования, условия оплаты труда, их права и обязанности

20.1. Штат колледжа комплектуется в зависимости от текущих и планируемых задач.

20.2. Основным условием трудовых отношений является заключение с работником трудового договора.

В трудовом договоре оговариваются: права и обязанности колледжа, права и обязанности работника, условия оплаты труда, учебная нагрузка. Учебная нагрузка преподавателя устанавливается самостоятельно колледжем в зависимости от его квалификации, специфики выполняемой работы. Поступление в колледж и выход из него регулируются правилами внутреннего трудового распорядка колледжа. Права и обязанности педагогического и профессорско-преподавательского состава колледжа определяются в строгом соответствии с правилами, условиями трудовых договоров, Трудовым кодексом Республики Казахстан.

21. Порядок организации и ликвидации организации образования

21.1. Прекращение деятельности колледжа происходит путем ее ликвидации.

21.2. Основанием прекращения деятельности колледжа является соответствующее решение общего собрания учредителей колледжа, решение суда и др.

21.3. При ликвидации и реорганизации колледжа увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством РК.

21.4. Ликвидация производится назначенным общим собранием учредителей ликвидационной комиссией. Ликвидационная комиссия оценивает наличное имущество, выявляет дебиторов и кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры по оплате долгов колледжа третьим лицам, составляет ликвидационный баланс и передает его на утверждение учредителям колледжа.

21.5. При ликвидации организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество передается учредителям.

21.6. Реорганизация колледжа влечет переход прав и обязанностей оставшегося имущества колледжа его правопреемнику.

22. Порядок внесения изменений и дополнений Устава организации образования

22.1. Изменение Устава колледжа осуществляется по решению общего собрания учредителей колледжа.

22.2. О внесении изменений и дополнений колледж обязан в течение месяца известить орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

Учредитель

 С.З. Елюбаев

Учредитель

 С.С. Досанова